



СЪВМЕСТНО КОМАНДВАНЕ НА СПЕЦИАЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ

Военно формирование 32990
4000, Пловдив, пл. „Съединение” № 1

ЗАПОВЕД

НА КОМАНДИРА НА СЪВМЕСТНОТО КОМАНДВАНЕ НА СПЕЦИАЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ

18.02.2022 г.

№ ЗРД - 198

гр. Пловдив

ОТНОСНО: Обявяване на вакантни длъжности във воените формирования от състава на Съвместното командване на Специалните операции за приемане на военна служба на лица завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина и условията и редът за провеждане на конкурси.

На основание чл. 144, ал.1 и ал.2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл.2, т.3, чл.4, ал.1 и ал.4 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България в изпълнение на заповед № ОХ-122/09.02.2022 г. и на основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 66 /шестдесет и шест/ вакантни длъжности, във военните формирования от Съвместното командване на специалните операции съгласно **Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3, и Приложение № 4**, които следва да се заемат след провеждане на конкурси за приемане на военна служба на лица завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина.

2. Определям Заместник-командира на Съвместното командване на

специалните операции за длъжностно лица отговорно за провеждането на конкурса.

3. Заместник-командирът на Съвместното командване на специалните операции да организира изготвянето на заповед за провеждане на конкурсите, в която да са определени критериите за класиране на кандидатите.

4. Заместник-командирът на Съвместното командване на специалните операции да организира изготвянето на обяви за конкурсите, съгласно изискванията на чл. 4, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ), като предварително съгласува с Началника на Военномедицинска академия (ВМА) периода от време, в които може да бъде установена годността на кандидатите за военна служба и с началника на Централно военно окръжие (ЦВО), относно сроковете за подаване на заявленията.

5. Началникът на отдел „Личен състав“ на СКСО да организира изпращането на обявите по т. 4 до Централното военно окръжие на e-mail адрес kandidati@comd.bg за обявяване в Агенцията по заетостта, до дирекция „Връзки с обществеността и протокол ” - МО на e-mail адрес pressctr@mod.bg за обявяване на Интернет-страницата на Министерство на отбраната.

6. Началникът на отдел „Личен състав“ на СКСО да изготви и изпрати до Централното военно окръжие на e-mail адрес kandidati@comd.bg кратка информация за спецификата и основните функции на обявените вакантни длъжности, с цел осигуряване на информиран избор от кандидатите.

7. Началникът на отдел „Личен състав“ на СКСО да изготви заявка до началника на НВУ „Васил Левски” – Велико Търново, за разработване на тестове за обща култура.

8. Определянето на психологическата пригодност на кандидатите за военна служба, съгласно Наредба № Н-3/03.02.2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия да се извършва във военно формирование 32990 - Пловдив.

9. Началникът на отдел „Административен“ да разпространи рекламни материали за кампанията.

10. Заместник-командирът на Съвместното командване на специалните операции да организира изготвяне на заповеди за назначаване на комисии за допускане на кандидатите до участие в конкурсите.

11. Заместник-командирът на Съвместното командване на специалните операции да организира изготвяне на заповеди за назначаване на комисии за провеждането на конкурсите.

12. Комисиите по т. 10 и т. 11 да заседават в пълен състав, както за заседанията им изготвят протоколи подписани от всички членове на комисията.

13. Членовете на комисиите да не разгласяват информация, която им е станала известна при провеждане на конкурсите.

14. Конкурсите да се проведат при спазване на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ, раздел втори от ППЗОВСРБ, настоящата заповед и обявите по т. 4.

15. Кандидатите за вакантни длъжности да подадат писмено заявление за участие в конкурсите до командира на Съвместното командване на специалните операции, чрез структурите на ЦВО.

16. Заявленията на кандидатите по т. 15 да бъдат попълнени четливо, като задължително да се посочва адрес за кореспонденция, телефонен номер и e-mail. Към заявлението да се прилагат следните документи:

16.1 Автобиография;

16.2 Копие от документи за придобито образование, допълнителна квалификация и правоспособност, която се изисква за длъжността;

16.3 Копие от документ, удостоверяващ продължителността на професионален опит/ ако има такъв/;

16.4 Декларация за наличие на обстоятелствата по чл.141, ал.1, т.5-7 от ЗОВСРБ;

16.5 Декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с пониско военно звание от притежаваното от тях в запаса/ако притежават по-високо/;

16.6 Съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;

16.7 Копие от военна книжка – стр. 2,3,8 и 9 /ако има такава/

16.8 Експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба;

16.9 Свидетелство за съдимост за работа в Министерството на отбраната;

16.10 Удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанието за прекратяване на договора за военна служба и дата на отчисляване от списъчният състав / при условие , че са служили/

16.11 Удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволният резерв на въоръжените сили на Република България /при условие, че са сключили договор за служба в доброволният резерв/

16.12 Други документи свързани със заемането на длъжността.

17. Подаването на заявленията за участие в конкурсите с приложените документи да се извършва лично от кандидатите в структурите на ЦВО.

18. Информирането на кандидатите за приемане на военна служба относно реда и условията за издаване на експертно решение за установяване годността за военна служба и изпращането им до военно медицинските органи се извършва от структурите на ЦВО.

19. Структурите на ЦВО да изпратят до военно формирование 32990 – Пловдив, заявленията на кандидатите, попълнени и комплектовани с необходимите документи.

20. Комисиите за допускане за участие в конкурсите:

20.1. Да извършат проверка на документите на кандидатите за военна служба и да изготвят поименен списък на кандидатите, който да съдържа трите имена, ЕГН и адрес за кореспонденция или e-mail;

20.2. Да допусне до конкурс кандидатите, които отговарят на условията на конкурса;

20.3. Да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail допуснатите кандидати за датата и мястото на провеждане на конкурса;

20.4. Да върне документите на кандидатите, които не са допуснати до участие в конкурса, като мотивира отказа.

21. Комисиите за провеждане на конкурсите:

21.1. Да проведе конкурсите съгласно реда посочен в обявата за конкурса посочен в т. 4 на настоящата заповед;

21.2. След провеждане на конкурсите да изготви протокол, в който кандидатите да се класират в низходящ ред.

21.3. Да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail кандидатите за резултатите от конкурсите;

21.4. Да проведе беседи за предлагане на длъжности с кандидатите спечелили конкурса. За всяка проведена беседа да се изготви протокол подписан от председателя на комисията и от кандидата.

22. Началникът на отдел „Личен състав“ на СКСО да върне документите на некласираните кандидати след изтичане на сроковете по чл. 6, ал. 4, от ППЗОВСРБ.

23. Командирите на военни формирования, в чиито състав бъдат назначени класираните кандидати:

23.1. Да приемат на военна служба класираните кандидати, притежаващи съответния достъп до класифицирана информация;

23.2. Да приемат на военна служба класираните кандидати, не притежаващи съответния достъп до класифицирана информация, назначаването им на длъжност и вземането им в разпореждане по специален щат на министъра на отбраната, до издаване на изискващото се разрешение или отказ.

23.3. Да изпратят до началника на ЦВО на екземпляр от заповедите за приемането на военна служба на класираните кандидати;

23.4. Да организират проучването за надеждност на взетите в разпореждане по специален щат на министъра на отбраната, съгласно

разпоредбите на ЗЗКИ;

23.5. При отказ за издаване на изискващото се разрешение за съответната длъжност на приетото на военна служба лице, да предложи в съответствие на чл. 94 от ППЗОВСРБ друга длъжност изискваща по-нисък достъп до класифицирана информация;

23.6. След встъпване в длъжност на приетите на военна служба, военнослужещи, изпълнявали военна служба (ако има такива), да изискват служебните им дела и азбучните служебни карти от структурите, които ги съхраняват, за по-нататъшно водене;

24. Началникът на отдел „Личен състав“ на СКСО да организира изготвянето на уведомително писмо до началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за резултатите от проведените конкурси и приложи справка за комплектуването на длъжностите по военни формирования.

25. В изпълнение на чл. 9 от ППЗОВСРБ, приетите на военна служба кандидати да преминат курс за начална и специална подготовка, с изключение на тези, които вече са преминали съответната подготовка.

Изпълнението на заповедта възлагам на заместник – командира на Съвместното командване на специалните операции, началника на отдел „Личен състав“ на СКСО и командирите на формирования.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществя лично.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Приложение № 1, Списък на вакантните длъжности /бойни подразделения/ за войници от Съвместното командване на специалните операции в гарнизон Пловдив, за заемане след конкурс от 3 (три) листа – несъдържащи класифицирана информация.

2. Приложение № 2, Списък на вакантните длъжности /щабни подразделения/ за войници от Съвместното командване на специалните операции в гарнизон Пловдив, за заемане след конкурс от 3 (три) листа –

несъдържащи класифицирана информация.

3. Приложение № 3, Списък на вакантните длъжности /бойни подразделения/ за войници от Съвместното командване на специалните операции - военно формирование 56130 – Банкя - гарнизон София, за заемане след конкурс от 1 (един) лист – несъдържащи класифицирана информация.

4. Приложение № 4, Списък на вакантните длъжности /шабни подразделения/ за войници от Съвместното командване на специалните операции - военно формирование 56130 – Банкя - гарнизон София, за заемане след конкурс от 1 (един) лист – несъдържащи класифицирана информация.

5. Приложение № 5 – Таблица за преобразуване на точките от теста за обща култура от 1 (един) лист – несъдържащи класифицирана информация- от 1 (един) лист – несъдържащи класифицирана информация.

6. Приложение № 6 – Таблица с нормативите по физическа подготовка за кандидатите за длъжности от Приложение № 1 – 2 /два/ листа – несъдържащи класифицирана информация.

7. Приложение № 7 – Таблица с нормативите по физическа подготовка за кандидатите за длъжности от Приложение № 2 – 2 /два/ листа – несъдържащи класифицирана информация.

**КОМАНДИР НА СЪВМЕСТНОТО КОМАНДВАНЕ
НА СПЕЦИАЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ**

ГЕНЕРАЛ-МАЙОР

ЯВОР МАТЕЕВ

___.__.2022 г.

Отпечатано в екземпляр Единствен за военно формирование 32990- Пловдив.

ИЗГОТВИЛ И ОТПЕЧАТАЛ:

СТАРШИ ЕКСПЕРТ II СТЕПЕН В ОТДЕЛ „ЛИЧЕН СЪСТАВ”

МАЙОР

СТОЯН ВЪЛЧЕВ

____.____.2022 г.

СЪГЛАСУВАНО:

НАЧАЛНИК НА ЩАБА НА

СЪВМЕСТНОТО КОМАНДВАНЕ НА СПЕЦИАЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ

ПОЛКОВНИК

БОЖИДАР БОЙКОВ

____.____. 2021 г.

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН”

ПОЛКОВНИК

НИКОЛАЙ ДРАГИНОВ

____.____.2022 г.

ИД НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ЛИЧЕН СЪСТАВ”

ПОДПОЛКОВНИК

ВЛАДИМИР ДОБРЕВ

____.____.2022 г.

ИД НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛЕНИЕ „СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА”

МАЙОР

КОСТА ВИДЕВ

____.____.2022 г.

СТАРШИ ЕКСПЕРТ I СТЕПЕН В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН”

МАЙОР

ТОДОРКА КАПИТАНОВА

____.____.2022 г.