

ДОГОВОР

Днес, 04.06.2015 г. в град Горна Оряховица между :

1. Община Горна Оряховица, представлявана от инж. Добромир Стойков Добрев – Кмет на Община Горна Оряховица от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „Лазарета“ ЕООД, представлявано от Албена Величкова Маркова - управител, със седалище и адрес на управление гр.Русе, ул. Измаил №4, с ЕИК 117048043, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. Предмет на договора

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни от свое име СМР на обект: **„Основен ремонт на обекти по обособени позиции:**

Обособена позиция № 7 Основен ремонт на зала за весели ритуали

II. Срок на договора

2.1. Срокът на договора е 5 календарни дни (съгласно техническото предложение на изпълнителя). Изпълнението на строително – монтажните работи започва след възлагателно писмо от Възложителя към Изпълнителя.

2.2. Изменение в срока се допуска само по взаимно споразумение между страните, в случай на възникване на обективни обстоятелства, които налагат удължаване срока на изпълнение.

III. Цени и начин на плащане

3.1. Цената на договора е до 7 988.53 /седем хиляди деветстотин осемдесет и осем лева и 53 ст./лева без ДДС или 9 586.24 /девет хиляди петстотин осемдесет и шест лева и 24 ст./ лева с ДДС.

3.2. Възнаграждението по предходната алинея се заплаща след представяне на фактури от страна на Изпълнителя. Фактурирането се извършва на Община Горна Оряховица.

3.3. Възложителят изплаща на Изпълнителя аванс 20 % от стойността на договора. Авансът се изплаща след възлагателно писмо и същият се приспада от окончателното плащане.

3.4. Ценообразуването е при следните показатели:

- часова ставка	- 3.00 лв/час;
- допълнителни разходи върху труд	- 70 %;
- допълнителни разходи върху механизация	- 20 %;
- доставно - складови разходи	- 5 %;
- печалба	- 5 %

3.5. Разплащането ще става на база двустранно подписан протокол, установяващ вида и количеството на действително извършените СМР по действително извършени разходи, по цени, съгласно офертата на изпълнителя.

3.6. Допълнително възникналите СМР се ценообразуват, съгласно показателите, определени в т. 3.4 от настоящия договор, след изрично одобрение от Възложителя.

3.7. Извършените СМР трябва да са в съответствие с изискванията на договора, БДС и нормативните актове, регламентиращи строителната дейност в Република България. Не се дължи плащане за СМР изработени с дефекти.

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да осъществява цялостен, непрекъснат и компетентен контрол по време на изпълнение;
- да изисква некачествено изпълнените работи да бъдат отстранявани или поправени съгласно нормативните актове, като допълнителните разходи в този случай са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- да заплати договореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на приемателен протокол за действително извършените СМР и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнението съгласно компетенциите си.

V. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи уговореното в т.3.1. възнаграждение, след подписване на приемателен протокол;

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- да изпълни обекта с високо качество и в срок (съгласно техническото си предложение);
- при изпълнението на строителството да спазва указанията на инвеститора;
- да осигурява висококвалифициран технически персонал за изпълнение на обекта през целия период на строителството;
- да изготви всички документи, необходими за характеризиране на строителството, които да предостави на приемателната комисия;
- да възстанови нанесените материални щети в следствие некачествено извършени дейности или лоша организация на изпълнение на строителството. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи пълното им възстановяване;
- да осигурява по всяко време достъп до обекта за осъществяване на контрол върху изпълнените СМР и цялата документация във връзка със строителството;

5.3. Да спазва всички мероприятия свързани с безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана при извършване на строително -монтажните работи; да влага материали и изделия, чиито технически характеристики да съответстват на изискванията на БДС за съответния вид, Закона за техническите изисквания към продуктите, Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти.

5.4. Да спазва срокът за реакция - 10 минути (съгласно техническото предложение), в който след уведомяване от Възложителя за възникнал дефект по време на изпълнението, Изпълнителят ще отстрани същия.

VI. Ред за прекратяване на договора

6.1. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните преди изтичане на срока, а едностранно от изправната страна с 1-седмично писмено предизвестие при системно неизпълнение и/или забавено изпълнение на задълженията на другата страна.

6.2. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни поетите по договора ангажименти и прекрати едностранно изпълнението на договора, изпълнените до момента работи се заплащат в размер на 80 % от установената им по оферта стойност в количества, оценени по обем от двустранна комисия след подписване на протокол за това.

VII. Санкции и отговорност

7.1. При забавено изпълнение на задълженията по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,10 % от цената за всеки просрочен ден след крайния срок до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20 %.

7.2. Неизправната страна по договора дължи на изправната обезщетение за причинени вреди в резултат на виновно неизпълнение на задълженията по този договор, съгласно разпоредбите на ЗЗД.

7.3 За неуредените въпроси в настоящия договор ще се провеждат преговори между страните, а при непостигане на съгласие ще се прилагат разпоредбите на общото гражданско законодателство на Република България, като неустойките и обезщетенията по този договор се събират по общия ред.

Настоящият договор се изготви в четири еднакви екземпляра, един за Изпълнителя и три за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА
ГОРНА ОРЯХОВИЦА:
/инж.ДОБРОМИР ДОБРЕВ/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ЛАЗАРЕТА ЕООД
УПРАВИТЕЛ:
/АЛБЕНА МАРКОВА/



СЪГЛАСУВАЛИ:

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/Д. КАРАИВАНОВА/

СТ. ЮРИСКОНСУЛТ :
/М. ПЕТКОВА/