

ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА

Н А Р Е Д Б А

за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Горна Оряховица

РАЗДЕЛ I

Общи положения

Чл.1. С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Горна Оряховица и редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината.

Чл.2. Общината има самостоятелен бюджет, който представлява годишен финансов план и се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита, съгласно тази наредба.

Чл.3. Бюджетът на общината включва всички постъпления и плащания за дейността за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз и операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства, съгласно Закона за публичните финанси.

Чл.4. Общинският бюджет включва бюджета на първостепенния разпоредител и бюджетите на второстепенните разпоредители, както и бюджета на второстепенни разпоредители, прилагащи делегиран бюджет.

Чл.5. Кметът на общината:

(1) Организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

(2) Разработва и утвърждава вътрешни правила за организация на бюджетния процес, които са част от Системата за финансово управление и контрол в общината.

Чл.6. Сметките за средствата от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване на средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране от първостепенния и второстепенните разпоредители с бюджет.

Чл.7. Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджетите на съответния разпоредител, когато е предвидено със закон или акт на Министерския съвет.

Чл.8. (1) Чуждите средства се администрират и управляват от общината чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

Чл.9. Бюджетът и сметките за средства от Европейския съюз се съставят и изпълняват за една бюджетна година, която съвпада с календарната.

(2) Бюджетът и сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове.

Чл.10. Първостепенен разпоредител с бюджет е кметът на общината.

Чл.11. Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират на негов заместник или секретар.

Чл.12. Разпоредители с бюджет от по-ниска степен се определят от Общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Чл.13. Второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от кмета да прилагат делегиран бюджет.

Чл.14. Първостепенният разпоредител упражнява контрол върху процеса по планирането, съставянето, изпълнението, отчитането на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

Чл.15. Бюджетът се приема от Общинския съвет по реда на тази наредба.

Чл.16. Основните показатели на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз са: приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения, бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по единна бюджетна класификация, утвърдена от Министъра на финансите.

Чл.17. Приходите от данъци се определят по силата на действащия Закон за местните данъци и такси към датата на влизане в сила на годишния закон за държавния бюджет.

Чл.18. Промени в данъците не трябва да се предвижда да влизат в сила по-рано от влизането в сила на закона за държавния бюджет за съответната година или от тяхното изменение и допълнение.

Чл.19. Средствата и разполагаемите лимити за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти.

Чл.20. Управлението на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз се извършва при спазването на принципите на законосъобразност, всеобхватност, отчетност и отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност и устойчивост, и спазване на правилата и процедурите по бюджетния процес от Системата за финансово управление и контрол в общината.

РАЗДЕЛ II

Фискални правила

Чл.21. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл.22. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал.1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл.23. Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

Чл.24. Поемане на общинския дълг се извършва при следните правила:

(1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за всяка отделна година се определя, съгласно чл.32 от Закона за публичните финанси.

(2) (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) В рамките на текущата бюджетна година общината може да поеме нов дълг за реализиране на дългосрочни договори с гарантиран резултат (ЕСКО договори) в размер до 15 на сто от средногодишния размер на отчетените капиталови разходи за последните четири години по общинския бюджет.

Чл.25. Поемане на дългосрочен дълг.

(1) Общината може да поема дългосрочен дълг в случаите по чл.4 от Закона за общинския дълг.

(2) Общината не може да поема дългосрочен дълг за текущи разходи.

(3) Общинският съвет и кметът предоставят и оповестяват на местната общност или на финансовите институции всякаква финансова и проектна информация, имаща отношение към дълга.

(4) Общинският съвет не може да приема решения за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичането на 39 месеца от неговото избиране.

(5) Разпоредбата на ал.4 не се прилага за поетия общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на разпоредбата на чл.32 от Закона за публичните финанси.

(6) Предложението за поемане на дългосрочен общински дълг се подлага на обсъждане с местната общност при условията и по ред, определени с Наредбата за условията и реда за провеждане на публично обсъждане на проект, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг.

(7) Разпоредбите на ал.6 не се прилагат за предложенията относно удължаване на срока за погасяване на общински дълг, поет за финансиране на разходи за подготовка или изпълнение на проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз.

Чл.26. Общината може да поема краткосрочен дълг при спазване реда и условията за погасяване, съгласно чл.5 от Закона за общинския дълг.

Чл.27. Общински дълг чрез безлихвени заеми от централния бюджет се отпускат и възстановяват по ред и в срокове, определени с акт на Министерски съвет.

Чл.28. Общински гаранции.

1. Гарантирани от общината дълг са всички финансови задължения, за които с решения на Общински съвет са издадени гаранции от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг.

2. Изготвянето на предложенията за вземането на решения за издаване на общински гаранции се извършва, съгласно редът и условията регламентирани в Глава VI на Закона за общинския дълг.

Чл.29. С решението за приемане на Общинския бюджет за съответната година общинският съвет определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които може да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл.30. Общината води, съхранява и предоставя информация на Министерство на финансите за състоянието и движението на общинския дълг, за намеренията за поемане на дълг и за издаване на общински гаранции и дълга на контролираните лица, които попадат в обхвата на подсектор „Местно управление” в веб-базирано приложение - Централен регистър за общинския дълг по ред, начин и срокове, определени от министерството.

Чл.31. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ III

Структура на общинския бюджет

Чл.32. Общинският бюджет включва:

(1) Приходи от:

1. местни данъци и такси, определени при условия и по ред, установени със Закона за местните данъци и такси;
2. услуги и права, предоставяни от общината;
3. разпореждане с общинска собственост;
4. глоби и имуществени санкции;
5. лихви и неустойки;
6. помощи и дарения.

(2) Разходи, отчитани съгласно Единна бюджетна класификация, за:

1. персонал;
2. издръжка;
3. лихви;

4. помощи и обезщетения за домакинствата;
5. текущи субсидии;
6. капиталови разходи.

(3) Бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(4) Бюджетно салдо.

(5) Финансиране.

Чл.33. По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, без тези, прилагащи делегиран бюджет, не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

Чл.34. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред определен от Общинския съвет и от определените със закон компетентни органи.

РАЗДЕЛ IV

Бюджетни взаимоотношения

Чл.35. Бюджетни взаимоотношения на общинския с централния бюджет включват:

1. (доп. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) трансфери за: обща субсидия за финансиране на делегирани от държавата дейности, обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища за финансиране на местни дейности, целева субсидия за капиталови разходи, други целеви разходи, включително за местни дейности и финансови компенсации от държавата.

2. временни безлихвени заеми.

Чл.36. В общинския бюджет се включват бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметките за средства от Европейския съюз.

Чл.37. При извършване на промени на размера на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите, без да е необходимо решение на общинския съвет.

РАЗДЕЛ V

Съставяне на бюджетната прогноза за следващите три години и на общинския бюджет

Чл.38. Съставянето на бюджетната прогноза за местните дейности и на бюджета на общината се организира от кмета на общината.

Чл.39. Процедурата по съставяне на бюджет обхваща всички разпоредители с бюджет и юридически лица, контролирани от общината, които попадат в обхвата на подсектор „Местно управление”

Чл.40. (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Съставянето на бюджетната прогноза в частта за местните дейности за следващите три години и проекта на бюджет се извършва при спазване на разходните тавани и/или размерите на основните бюджетни взаимоотношения на бюджетите на общините с централния бюджет, вписани в средносрочната бюджетна прогноза, бюджетната процедура и на указанията по изпълнението на Министерство на финансите.

Чл.41. Бюджетната прогноза за местните дейности включва:

1. прогноза за местните приходи и разходи, разпределени на базата на единна бюджетна класификация при спазване на фискалните правила по тази наредба.

2. общинските сметки за средства от Европейския съюз;

3. динамиката и състоянието на общинския дълг и дългът, гарантиран от общината.

4. финансови показатели на контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“;

5. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти и програми от Европейския съюз.

6. (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата от подсектор „Местно управление“ и контролираните от дружества от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и второстепенните разпоредители с бюджет, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

Чл.42. Бюджетната прогноза се одобрява от Общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Чл.43. Кметът на общината представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза в определени с указания срокове.

Чл.44. Проектът на бюджет на общината се разработва по показателите, съгласно Единната бюджетна класификация със съдействието на кметовете на кметства и кметски наместници.

Чл.45. (1) Проектобюджетът се съставя въз основа на:

1. бюджетната прогноза в съответствие с общо икономическите изисквания, очертаваща и параметрите на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общината за следващата година.

2. указанията от Министерство на финансите по съставяне на бюджета.

3. разделението на дейностите на местни и делегирани от държавата, и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, финансирани чрез общинския бюджет.

4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения.
5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи.
6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година.
7. задълженията по национални и регионални програми и проекти.
8. други показатели на касова и начислена основа.
9. други оценки и прогнози.

Чл.46. Откриването на бюджетната процедура се извършва със заповед на кмета на общината, с която се определя комисия за координиране на действията по бюджетния процес и работни групи по дейностите, финансирани чрез общинския бюджет.

Чл.47. (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) Кметът или директорът на дирекция „Бюджет, финансова и счетоводна дейност” дава указания на второстепенните разпоредители с бюджет за разработването на проектобюджет и срок за представяне в общината.

Чл.48. (1) При формиране на приходната част на общинския бюджет се залагат прогнозните разработки на общинската администрация за местните данъци и неданъчните приходи и определените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на централния бюджет с общината.

(2) При формиране на разходната част на бюджета се вписват средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности.

1. Видовете делегирани от държавата дейности и стандартите за стойността, количествената и качествена им оценка се определят ежегодно от Министерския съвет, както и размерът на средствата за общината.

2. Разработването на разходната част за местните дейности се базира на остойностяване на отделните видове общински услуги. Включват се и разходи за финансиране на капиталови разходи, разходи за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

3. Средствата от целевата субсидия за капиталови разходи, определени със закона за държавния бюджет за съответната година може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности.

(3) В частта за финансирането на дефицита се предвижда поемането на общински дълг и погашенията по съществуващ дълг.

Чл.49.(1) Ръководителите на второстепенните разпоредители представят заявки за съставяне на проект на бюджет в срокове, определени в заповедта на кмета.

(2) Заявките за базисен, допълнителен и капиталов бюджет са:

1. Базисният бюджет обхваща разходите, необходими за поддържане на нивото и качеството на предоставените през плановата година услуги.

2. Допълнителният бюджет обхваща разходите за разкриване и предоставяне нови дейности и услуги, както и разходи за повишаване на нивото и качеството на съществуващите услуги.

3. Капиталовият бюджет включва необходимите средства за основен ремонт на материалната база, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, придобиване на земя, които обезпечават дейността на бюджетните структури, финансирани от общинския бюджет.

Чл.50. (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) Длъжностните лица от дирекция „Бюджет, финансова и счетоводна дейност” анализират предоставените проекти от ръководителите на второстепенните и от по-ниска степен разпоредители с бюджет, проверяват законосъобразността на предвидените разходи, тяхната обосновааност и съставят проектобюджета.

Чл.51. (1) (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) Кметът на Общината представя проекта на бюджет за следващата година за публично обсъждане от местната общност в рамките на срока по чл.52, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване.

(2) За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет.

(3) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указания от Министерство на финансите, индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозата за местните дейности.

(4) (нова - Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) Кметът на общината в процедура по финансово оздравяване изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от министъра на финансите.

Чл.52. Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджета на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозата за местни дейности в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година.

РАЗДЕЛ VI

Приемане на общинския бюджет

Чл.53. Общинският бюджет се приема от общинския съвет по пълна бюджетна класификация, разработен по функции и дейности, както и по основни групи разходи, в сроковете, установени в Закона за публичните финанси.

Чл.54. С решението за приемане на бюджета, общинския съвет одобрява следните показатели, съгласно изискванията в разпоредбата на чл.94, ал.3 и ал.4 от Закона за публичните финанси:

1. максимален размер на нови задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината.

2. максимален размер на ангажименти за разходи, които могат да бъдат поети през годината.

3. размер на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година.

4. размер на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година.

5. лимит за поемане на нов общински дълг, максимален размер на общински дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. (доп. с Реш.№753 от Прот. №45/28.06.2018 г.) разчети за финансиране на капиталови разходи, включително за разпределение на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година;

7. други показатели, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза.

10. (Нова Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) При изчисляването на средногодишния размер на показателите по т.1 и т.2 се включват и съответните отчетени разходи на второстепенните разпоредители с бюджет на общината за последните четири години, включително когато бюджетите им в рамките на този период са били част от бюджета на друг разпоредител с бюджет.

11. (Нова Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Когато общината или второстепенния разпоредител с бюджет по бюджета на общината са правопримемници на бюджетна организация, чийто бюджет е бил част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет, т.10 се прилага за отчетените съответни разходи на бюджетната организация за последните четири години до преобразуването ѝ.

Чл.55. Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и се утвърждава със заповед на кмета на общината.

Чл.56. В общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

Чл.57. С решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл.58. Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет.

Чл.59. Бюджетът се представя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му, ведно с информация за одобрените показатели по чл.54 по ред, определен от министъра на финансите.

Чл.60. (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) В случай, че до началото на бюджетната година държавния бюджет не бъде приет от Народното

събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, до размера на постъпилите приходи, помощи и дарения.

Чл.61. В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи се извършват, както следва:

1. за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината;

2. за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

РАЗДЕЛ VII

Изпълнение на общинския бюджет

Чл.62. Кметът на общината организира изпълнението на бюджета, чрез кметовете на кметства, ръководители на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл.63. (1) През бюджетната година с решение на общинския съвет може да се откриват, закриват или реструктурират бюджетни звена, финансирани със собствени приходи.

(2) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал.1, както и тези свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината са за сметка на собствените приходи и/или разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл.64. Кметът на общината определя бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет и ги утвърждава, без тези, прилагащи делегиран бюджет.

Чл.65. Приходите по общинския бюджет се събират от общинската администрация.

Чл.66. (1) Общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, както следва:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

2. в частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на своите правомощия кметът издава заповеди.

Чл.67. Ръководителите на второстепенни разпоредители с бюджет, прилагащи делегиран бюджет предоставят информация на кмета на общината за

извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до три дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие – в срок до 15 декември.

Чл.68. Кметът предоставя в общинския съвет информация за актуализирано разпределение на плана на бюджета на тримесечие.

Чл.69. (доп. с Реш.№753 от Прот. №45/28.06.2018 г.) Постъпленията от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати за изпълнение на план за финансово оздравяване.

Чл.70. Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти от социалната и техническата инфраструктура.

Чл.71. Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на чл.69 и чл.70 от настоящата наредба.

Чл.72. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, съгласно чл.126 от Закона за публичните финанси.

Чл.73. (1) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(2) (нова Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Не се допуска поемането на ангажименти за разходи от кмета на общината, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 54, т. 1 и т. 2.

(3) (Нова Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(4) (Нова Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

Чл.74. (отм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.)

Чл.75. (1) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Постъпилите по бюджета на общината средства от трансфери, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година може да се разходват за същата цел през следващата

бюджетна година, като остатъкът се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20 декември.

(2) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Постъпилите по бюджета на общината средства от трансфери за: обща субсидия за финансиране на делегирани от държавата дейности, обща изравнителна субсидия за местни дейности и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища, целева субсидия за капиталови разходи не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години.

(3) Предходните алинеи не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл.76. (1) Кметът на общината може да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал.1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Чл.77. От бюджета на общината може да се отпускат безлихвени заеми на други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година, след решение на Общински съвет, при спазване разпоредбите на чл.103, ал.2 и ал.3 от ЗПФ. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по бюджета на общината, от който е предоставен заема.

Чл.78. От бюджета на общината или от сметките за средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори с решение на Общинския съвет при спазване разпоредбите на чл.104 от ЗПФ.

Чл.79. (1) При невъзстановяване в срок на отпуснатите от общината временни безлихвени заеми за други бюджетни организации, чиито бюджет не е част от държавния бюджет по чл.77 и чл.78 се дължат лихви, съгласно Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания.

(2) За отпуснатите временни безлихвени заеми може да се изискват обезпечения при условия, по ред, видове и размери, определени с решение на общинския съвет.

РАЗДЕЛ VII „а”

Финансови затруднения на Община Горна Оряховица по чл.130а от ЗПФ и откриване на процедура по финансово оздравяване
(нов - Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.)

Чл.79а. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) Финансови затруднения са налице при достигане на три или повече от следните условия:

1. не са спазени фискалните правила по чл.23 от наредбата и чл.32, ал.2 от ЗПФ;

2. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

3. наличните към края на годината поети ангажменти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

4. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;

5. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;

6. осредненото равнище на събираемост на данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

Чл.79б. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) След уведомление от министерството на финансите за установено достигане на три или повече от условията по чл.79а., кметът на общината предприема последващи действия за откриване процедура по финансово оздравяване.

Чл.79в. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) Откриване на процедура по финансово оздравяване се осъществява в следните стъпки:

(1) Ежегодно в срок до 10-ти март се извършва оценка за наличие на условия по чл.79а. към края на предходната година.

(2) При наличие на три или повече от условията, кметът на общината уведомява общинския съвет в 7 дневен срок и внася предложение да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) Общинския съвет в 10-дневен срок от уведомяването приема решение, с което:

1. открива процедура за финансово оздравяване.

2. възлага на кмета да изготви план за оздравяване в срок не по-дълъг от един месец.

3. определя срок за провеждане на публичното обсъждане не по-кратък от 14 дни.

(4) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинския съвет определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал.3 и ал.4 общинския съвет може да възложи на кмета на общината да направи искане до министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен заем от централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът осъществява текущо наблюдение на условията по чл.79а., като извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодieto и края на текущата бюджетна година. При необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

Чл.79г. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) (1) Планът за финансово оздравяване се изготвя, съгласно изискванията на чл.130е. от Закона за публичните финанси, с включени критерии, показатели, действия за осъществяване и отговорности, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност.

(2) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) При необходимост от ползване на временен безлихвен заем от централния бюджет, планът се съгласува предварително с министъра на финансите.

(3) След приемането му планът се изпраща на министъра на финансите.

(4) (изм. Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) Служители от дирекция „Бюджет, финансова и счетоводна дейност” изготвят информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване след изтичането на всяко тримесечие във форма, съдържание и срокове за представяне на отчетите, определени от министъра на финансите, която се публикува на интернет страницата на общината.

Чл.79д. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) Когато е отпуснат временен безлихвен заем от централния бюджет за финансово оздравяване, се изготвя доклад за изпълнението на плана за всяко тримесечие и се изпраща на министъра на финансите.

Чл.79е. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г., доп. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) В срок не по-рано от една година от започването на изпълнението на плана за финансово оздравяване при наличие на тенденции за неизпълнение на целите и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината в процедура за финансово оздравяване, може да се изготви предложение до общински съвет за поемане на общински дълг чрез сключване на договор за заем, емитиране на общински ценни книжа или издаване на общински гаранции, след предварително съгласуване с министъра на финансите.

Чл.79ж. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) (1) (изм. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) При наличие на трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината и при постигане на показателите от чл.130к., ал.1 от ЗПФ, след изтичането на 12 месеца от приемане на плана за финансово оздравяване, може да се изготви искане до министъра на финансите за допълнителна субсидия за погасяване на временни безлихвени заеми от централния бюджет, ако са отпуснати такива.

(2) В искането се предлага размер на допълнителната субсидия и се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

Чл.79з. (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) (1) При условие, че общината излезе от състояние на финансово затруднение, може да се изготви предложение до общински съвет за прекратяване на процедурата за финансово оздравяване, преди изтичането на нейния срок.

(2) Ако в плана за финансово оздравяване е предвидено подпомагане чрез безлихвен заем от централния бюджет, то предложението се изпраща за предварително съгласуване от министъра на финансите.

РАЗДЕЛ VIII

Текущо наблюдение на общинския бюджет

Чл.80.(1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. по показателите по чл.14 от ЗПФ за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление” и не са разпоредители с бюджет, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по основните показатели на единната бюджетна класификация.

(2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз и за показателите по чл.80, ал.1, т.2 и т.3 за полугодieto.

(3) Предоставянето на информацията става обособено от информацията по ал.1, т.1.

(4) Кметът представя информацията по ал.2 и в Министерство на финансите.

(5) Кметът информира периодично местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз за полугодieto.

РАЗДЕЛ IX

Отчет на общинския бюджет

Чл.81. (изм. с Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) (1) Второстепенните разпоредители с бюджет изготвят всеки месец отчет за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз и го представят в срок до втория работен ден на следващия месец в дирекция „Бюджет, финансова и счетоводна дейност”.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет изготвят и представят в сроковете по ал.1 и тримесечните и годишните отчети за касовото изпълнение на бюджета си.

(3) Второстепенните разпоредители представят справки за поети ангажименти за разходи и справка за възникнали задължения за разходи, ведно с отчета за изпълнението на бюджета. Справките се съставят с натрупване от началото на бюджетната година, в съдържание и форма, определени с указания на Министерство на финансите.

Чл.82. Предоставените отчети за изпълнението на бюджета, сметките за средства от Европейския съюз, справките за поети ангажименти и задължения за разходи от второстепенните разпоредители с бюджет се консолидират на ниво Община.

Чл.83. Контролът по отчитането в срок на бюджета, сметките за средства от Европейския съюз, справките за наличните ангажименти и задължения за разходи на второстепенните разпоредители с бюджет и отчета на общината се осъществява от главният счетоводител на общината.

Чл.84. Наличните задължения за разходи и ангажименти за разходи към края на отчетната годината не следва да надвишават одобрените показатели от Общинския съвет, съгласно чл.94, ал.3, т.1 и т.2 от Закона за публичните финанси.

Чл.85.(1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен от:

1. доклад;
2. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
3. отчетна информация по чл.81, ал.1, т.2 и 3 от наредбата;
4. друга отчетна информация.

(2) В доклада по ал.1, т.1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели и за изпълнението на прогнозата по чл.41, т.2-6.

(3) (нов - Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) Кметът на общината внася годишния отчет в срок до 31 август на следващата бюджетна година за приемане от Общинския съвет.

(4) (нов - Реш.№204 от Прот. №16/28.07.2016 г.) В случаите, когато Сметна палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка отчета.

Чл.86. (1) Отчетът по чл.85, ведно с доклада се представя на местната общност чрез публично обсъждане, организирано от председателя на общинския съвет.

(2) (нов - Реш.№204 от Прот.№16/28.07.2016 г.) Общинският съвет след обсъждането приема отчета не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(3) Приетият отчет по ал.2 и отчетът за сметките за средства от европейския съюз по чл.85, ал.2 се публикуват на интернет страницата на общината.

РАЗДЕЛ X

Сметки за средства от европейския съюз

Чл.87. Сметките за средства от европейския съюз не се включват в общинския бюджет и в бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

Чл.88. За сметките за средства от европейския съюз се съставят, утвърждават и актуализират разчети.

Чл.89. Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет.

Чл.90. Сметките за средства от Европейския съюз се изготвят с приходна и разходна част, в съответствие с показателите от единната бюджетна класификация.

Чл.91. Общината като бенефициент на средства на Националния фонд от структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, както и на средства от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” от европейските земеделски и рибарски фондове, получава, разходва и отчита чрез банкова сметка с код 7443 по общоприложимия за сметките за средства от Европейския съюз ред, доколкото с указания на Министерство на финансите не е определено друго, независимо от начина на отпускане и усвояване. Предоставените средства на бенефициента се отчитат като получен трансфер от сметка за средства от Европейския съюз на министерства и ведомства.

Чл.92. Общинското съфинансиране и авансово финансиране (ако е предвидено такова) по проекти, за които се получават средства на Националния фонд от структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз и от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” от европейските земеделски и рибарски фондове, се предоставят чрез трансфер по банкова сметка 7443 и се отчитат като трансфер между бюджетни и сметки за средства от Европейския съюз, ако са предоставени от бюджета на общината или като трансфер между сметки за средства от Европейския съюз, ако са предоставени от други нейни сметки за средства от Европейския съюз.

Чл.93. (1) Общината предоставя заемообразно суми за изпълнение на проекти, финансирани със средства на Националния фонд от структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз и на Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” от европейските земеделски и рибарски фондове, при условията за авансово общинско финансиране, което подлежи на възстановяване от Националния фонд и от Разплащателната агенция.

(2) Средствата се превеждат по банкова сметка 7443 и се отчитат като временни безлихвени заеми между бюджетни сметки и сметки за средства от Европейския съюз, ако са от бюджета на общината и временни безлихвени заеми между сметки за средства от Европейския съюз, ако са от други сметки за средства от Европейския съюз.

(3) В случай, че общинското финансиране не може да бъде възстановено от последващи трансфери от Националния фонд и от Разплащателната агенция (поради непризнаване на някои разходи, трансферът е в по-малък размер), заемът се трансформира в трансфер между бюджетни сметки и сметки за средства от Европейския съюз или в трансфер между сметки за средства от Европейския съюз, в зависимост от източника на финансиране.

Чл.94. Годишния отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз се съставя и представя заедно с годишния отчет за изпълнението на бюджета.

Чл.95. Годишния отчет за сметките за средства от Европейския съюз се публикува на интернет страницата на общината, ведно с приетия отчет за изпълнението на бюджета.

Чл.96. Разпоредбите на този раздел се прилагат и за средствата по други международни програми и договори, които са с режим на сметки за средства от Европейския съюз.

РАЗДЕЛ XI

Сметки за чужди средства

Чл.97. Сметките за чужди средства не се включват в бюджета на общината.

Чл.98. За сметките за чужди средства не се съставят разчети.

Чл.99. Чрез сметките за чужди средства не може да се извършват и отчитат други дейности, освен администрирането на чужди средства.

Чл.100. Прилагането на режима на сметките за чужди средства се извършва по указания на Министъра на финансите.

РАЗДЕЛ XII

Бюджетно счетоводство

Чл.101. Общината и второстепенните разпоредители с бюджет осъществяват счетоводството си, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, Закона за публичните финанси и на основата на стандартите, сметкоплана и указанията на министъра на финансите.

Чл.102. Годишните финансови отчети се изготвят и представят на базата на стандартите, указанията и сметкоплана, утвърдени от Министъра на финансите.

Чл.103. Редът, начинът и сроковете за изготвяне, представяне и публикуване на годишните финансови отчети се определят от министъра на финансите.

Административнонаказателни разпоредби

Чл.104. За неизпълнение на задължение за публикуване на информация или на документи на интернет страница, предвидено в Закона за публичните финанси, в Закона за държавния бюджет за съответната година или в постановлението за неговото изпълнение, виновното длъжностно лице се наказва, съгласно разпоредбите на Глава шестнадесета Административнонаказателни разпоредби на Закона за публичните финанси.

Допълнителни разпоредби

§1. (доп. с Реш.№753 от Прот.№45/28.06.2018 г.) По смисъла на тази наредба следните термини: „бюджетна субсидия”, „бюджетни взаимоотношения”,

„бюджетни средства”, „бюджетно салдо”, „временен безлихвен заем”, „делегиран бюджет”, „делегирани от държавата дейности”, „задължения за разходи”, „касова основа”, „местна общност”, „местни дейности”, „налични към края на годината поети ангажименти за разходи”, „нови задължения за разходи”, „общински дълг”, „основни бюджетни взаимоотношения между общинските бюджети и централния бюджет”, „поети ангажименти за разходи”, „помощи и дарения”, „приходи”, „разходи”, „трансфер”, „чужди средства” се тълкуват, съгласно §1 от Раздел Допълнителни разпоредби към Закона за публичните финанси.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Наредбата за условията и реда за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет (приета с Решение №140 на Общински съвет, Протокол №10 от 20.05.2004г., изм. и доп. с Реш.№611 от Пр.№35/22.12.2005г., Реш.№45 от Пр.№7/31.01.2008г., Реш.№229 от Пр.№23/30.10.2008г., Реш.№791 от Пр.№69 от 31.03.2011 г., Реш.№147 от Пр.№11/26.04.2012г.) се отменя, считано от 01.01.2014 г.

§2. (1) Считано от датата на влизане на Закона за публичните финанси, извънбюджетните сметки на общината за средствата от Европейския съюз и по други международни програми и договори се считат за сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Останалите извънбюджетни сметки, включително сметките за постъпленията от общинската приватизация и за разходите за сметка на тези постъпления, се закриват, като наличните остатъци по тях се прехвърлят като трансфер по бюджета на Община Горна Оряховица в едномесечен срок от влизането в сила на Закона за публичните финанси.

(3) Прехвърленията по реда на ал.2 средства от общинската приватизация се разходват от бюджета на общината, съгласно чл.127, ал.3 от Закона за публичните финанси.

§3. В срок от три години от влизането в сила на Закона за публичните финанси, общината следва да приведе показателите си по наличните в края на годината поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл.94, ал.3, т.1 и 2 от същия закон.

§4. Бюджетната процедура за съставянето на бюджета на Община Горна Оряховица и разчетите за сметките за средствата от Европейския съюз за 2014 г. се провежда по правилата на тази наредба.

§5. Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Горна Оряховица е приета с Решение на Общински съвет №688 от Протокол №41 от 30.01.2014 г.