

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
№ BG05M9OP001-2.005-0040-C01 / D-

Днес,2017 г. в гр. Горна Оряховица се сключи настоящия договор между:

1. Община Горна Оряховица, представлявана от инж. Добромир Стойков Добрев – Кмет на Община Горна Оряховица, със седалище и адрес на управление: гр. Горна Оряховица, пл. "Георги Измирлиев" № 5, ЕИК: 000 133 673, наричана за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2.....
..., със седалище и адрес на управление:, вписан в Търговския регистър, ЕИК:....., представлявано от, с ЕГН, от друга страна, и наричан по-нататък **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставка с предмет: **"Доставка на материали и консумативи по проект: "Подобряване достъпа до заетост и представяне на иновативни интегрирани социално – здравни услуги на уязвими групи в Община Горна Оряховица", в рамките на ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014 - 2020 г.**

Чл. 2.(1) Стойността на доставката по настоящия договор е (.....) лева без включен ДДС или /...../ лева с ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на договора по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка. Плащането се извършва окончателно, в срок до 30 календарни дни, след подписване на приемо – предавателен протокол от двете страни без забележки и представяне на фактура от Изпълнителя.

(3) За извършване на плащането Изпълнителят изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: **ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА**

Адрес: пл. Георги Измирлиев No 5

ЕИК: 000 133 673

МОЛ: инж.Добромир Добрев

Получил фактурата: Светла Панева – ръководител на проекта

Номер на документа, дата, място

В описателната им част задължително трябва да е включен и следния текст:

"Разходът е по договор за безвъзмездна помощ BG05M9OP001-2.005-0040-C01 „Подобряване достъпа до заетост и предоставяне на иновативни интегрирани социално-здравни услуги на уязвими групи в Община Горна Оряховица"

(4) В случай, че Управляващият орган не сертифицира платени от **възложителя**

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.005-0040-C01 „Подобряване достъпа до заетост и предоставяне на иновативни интегрирани социално-здравни услуги на уязвими групи в Община Горна Оряховица", който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.



разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, **изпълнителят** се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на Възложителя;

(5) Преведените средства от Община Горна Оряховица, но неусвоени от **Изпълнителя**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на Възложителя;

(6) В случай, че **Изпълнителят** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **Възложителят** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочieto.

(7) Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта в случай на препоръки от Одитиращия орган и/или на база негови констатации бъдат поискани финансови корекции, **Изпълнителят** се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на **Възложителя**.

(8) Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта Европейската комисия поиска финансова корекция по проекта, **Изпълнителят** се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на **Възложителя**.

Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **Възложителя**, са изцяло за сметка на **Изпълнителя**.

Чл. 3(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 4. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

в) при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б „а“ и „б“.

(7) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

